

## Bon de Commande - Formations 2009

Veuillez nous retourner ce document dûment complété et signé par **fax au 01 41 16 16 02**.

Celui-ci tient lieu de bon de commande.

| Demandeur                       |  |                 |  |
|---------------------------------|--|-----------------|--|
| <b>Société :</b>                |  | <b>Nom :</b>    |  |
| <b>Fonction :</b>               |  | <b>Prénom :</b> |  |
| <b>Téléphone :</b>              |  | <b>Fax :</b>    |  |
| <b>E-mail :</b>                 |  |                 |  |
| <b>Adresse de facturation :</b> |  |                 |  |

| Participant(s)    |       |              |                     |
|-------------------|-------|--------------|---------------------|
| Intitulé du cours | Dates | Nom / Prénom | Prix total en €H.T. |
|                   |       |              |                     |
|                   |       |              |                     |
|                   |       |              |                     |
|                   |       |              |                     |
|                   |       |              |                     |
|                   |       |              |                     |

**Conditions générales :**

Progress Software est un organisme de formation agréé sous le N° 11.92.09.297.92.

**La formation sera facturée directement à votre entreprise.** Si votre société souhaite se faire rembourser par son organisme collecteur (OPCA), Progress Software vous fournira l'ensemble des documents : convention de formation, feuille de présence et programme du cours, qui vous seront demandés par votre OPCA.

Progress Software ne servira pas d'intermédiaire entre votre société et l'OPCA.

Toute inscription annulée **moins de 7 jours ouvrés** avant le début de la formation **sera facturée à hauteur de 30% de son montant.**

A : ..... le, .....

Nom et signature du responsable :

Cachet :